

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 8
«25» марта 2016 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ пгт Зарубино
Е.Ф. Николаева
Приказ № 36 – А (а)
от «25» марта 2016 года



Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа пгт Зарубино
Хасанского муниципального района»

1. Общие положения
2. Порядок и основание перевода учащихся
3. Порядок и основание отчисления учащихся
4. Заключительные положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ СОШ пгт Зарубино (далее – Школа) и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 15 части 1 и частью 9 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Порядок перевода учащихся в следующий класс:

Перевод обучающихся в следующий класс

2.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года,

переводятся в следующий класс.

2.2.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы, оформляется приказом о переводе обучающихся не позднее 3 дней от даты проведения педагогического совета.

2.2.3. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2.5. Обучающиеся, обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.2.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

2.2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.2.10. Обучающиеся в МКОУ СОШ пгт Зарубино по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.2.12. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

2.2. Порядок и основания перевода учащихся в другое общеобразовательное учреждение:

2.2.1. Перевод обучающихся из Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа пгт Зарубино», в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может осуществляться в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МКОУ СОШ пгт Зарубино, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2.3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.2.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МКОУ СОШ пгт Зарубино с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.2.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода, а также при предъявлении справки-подтверждения, выданной другим образовательным учреждением, издается в трехдневный срок приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.7. МКОУ СОШ пгт Зарубино выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора.

2.2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.2.9. Указанные в настоящих Правилах документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МКОУ СОШ пгт Зарубино вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.10. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в МКОУ СОШ пгт Зарубино при наличии свободных мест совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается справка, подтверждающая наличие свободного места в соответствующей параллели, срок действия которой составляет пять рабочих дней со дня выдачи.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Основания для отчисления из Школы:

Основаниями для отчисления из Школы являются:

- отчисление учащегося в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

- при переходе в другое общеобразовательное учреждение в связи с изменением места жительства;

- по желанию родителей (законных представителей), чтобы их сын (дочь) обучался (ась) в другом общеобразовательном учреждении;

- при переходе в образовательное учреждение другого вида или типа;

- при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение на основании заключения психолога - медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей);

- по направлению учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с постановлением (приговором) суда;

- по направлению учащегося на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);

- по достижению учащимся предельного возраста для получения среднего общего образования по очной форме обучения (18 лет - для дневных общеобразовательных учреждений);

- при обстоятельствах, не зависящих от воли учащегося и их родителей (законных представителей) и Школы (например, при ликвидации Школы)

3.3. Отчисление учащегося из Школы в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа

Отчисление учащегося из общеобразовательного учреждения в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:

- причина выбытия и место выбытия (при выбытии за пределы района);

- причина выбытия и наименование образовательного учреждения, в которое переводится учащийся (при выбытии в пределах района).

3.4. Отчисление из Школы связи с переменной места жительства.

При отчислении учащегося связи с переменной места жительства, Школа обязана в 3-дневный срок (при выбытии в пределах района) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку - подтверждение о прибытии учащегося в образовательное учреждение по новому месту жительства.

3.5. Отчисление из Школы как мера дисциплинарного взыскания.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из образовательной организации.

Вышеуказанные меры дисциплинарного взыскания применяются за совершение обучающимися следующих дисциплинарных проступков:

- неисполнение или нарушение устава Школы;
- неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка;
- неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Кроме того, не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться:

- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

До применения меры дисциплинарного взыскания должно быть затребовано от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении 3-х учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних, обучающихся в Школе, но не более 7 учебных дней со дня представления руководителю образовательной организации мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также его нормальное функционирование.

Обязательными условиями для отчисления являются следующие:

- 1) неоднократность нарушений Устава Школы;
- 2) их грубый характер.

К грубым нарушениям относятся:

- причинение ущерба здоровью и жизни обучающихся, работников и посетителей школы;
- унижение чести и достоинства обучающихся, работников и посетителей школы;
- употребление и распространение в Школе и на территории школы табачных, алкогольных и наркотических веществ;
- пропуски предусмотренных учебным планом учебных занятий без уважительной причины (более трёх учебных дней);
- срыв учебных занятий;
- нарушение правил противопожарной безопасности в Школе и на территории Школы (использование пиротехнических средств);
- причинение ущерба имуществу Школы.

3) применение к обучающемуся мер воспитательного характера и последующее продолжение совершения им грубых нарушений Устава Школы;

4) дальнейшее пребывание обучающегося Школы оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование данной Школы.

Отчисление из Школы допускается только при одновременном наличии всех вышеуказанных обстоятельств.

Отчисление несовершеннолетнего как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного

взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, - принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Орган управления образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним основного общего образования.

3.6. Отчисление учащихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения. Отчисление учащихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). В личном деле обучающегося ставится отметка о переводе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии. Личное дело выдается на руки родителям (законным представителям) учащегося на основании их личного заявления.

3.7. При прекращении образовательных отношений с лицами не прошедшими итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося Школы выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Прекращение обучения обучающимися, достигшими 15 лет, не получивших основного общего образования допускается только по согласованию с КДН и ЗП, с органом управления образования, а так же органом опеки и попечительства (если несовершеннолетний имеет статус сироты или оставшегося без попечения родителей). КДН и ЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования и органом управления образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.9. Отчисление учащегося из Школы оформляется приказом директора.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступают в силу с момента подписания приказа.

4.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт школы.