

**СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ХАСАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

пгт Славянка

«17» января 2024 г.

№ 42

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Хасанского муниципального округа», которому как получателю средств бюджета Хасанского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения им муниципального задания или в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице Алексеевой Екатерины Анатольевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением главы Хасанского муниципального района от 23 марта 2020 года № 206-па с одной стороны и, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пгт Зарубино Хасанского муниципального округа» (МБОУ СОШ пгт Зарубино) в лице директора Николаевой Елены Фармановны, действующего на основании Устава бюджетного учреждения, утвержденного постановлением главы Хасанского муниципального района от 19 декабря 2022 года № 990-па, с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Хасанского муниципального района в 2024- 2026 годах¹ субсидии на иные цели (далее-Субсидии) в целях²: Приложение № 1 к настоящему Соглашению.

**II. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 11 869 114,30 (одиннадцать миллионов восемьсот шестьдесят девять тысяч сто сорок три) рублей 30 коп.

(сумма прописью)

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам классификации расходов районного бюджета (далее - коды БК), в следующем размере³:

в 2024 году 3 976 242,54 (три миллиона девятьсот семьдесят шесть тысяч двести сорок два) рубля 54 коп. -

по коду БК 021 0702 015ЕВ51790 612 – 451 047,57-советники;

по коду БК 021 0702 0120221000 612 01014 – 64 600,00 – питание СВО;

по коду БК 021 0702 0120221011 612 01001 – 16 000,00 – инвалиды;

по коду БК 021 0702 0140321330 612 01013 – 5 587,20 – охрана труда;

по коду БК 021 0702 0120393150 612 59 М – 580 320,00 – питание;

по коду БК 021 0702 01203R3040 612 – 2 282 280,00 - питание 1-4 кл.;

по коду БК 021 0709 0130293080 612 4М – 438 764,40 – летний лагерь

по коду БК 021 0709 0130221200 612 01010 – 137 643,37 – трудоустройство обучающихся

и ЛТО.

в 2025 году 3 890 054,94 (три миллиона восемьсот девяносто тысяч пятьдесят четыре) рубля 94 коп.

по коду БК 021 0702 015ЕВ51790 612 – 451 047,57-советники;

по коду БК 021 0702 0120393150 612 59 М – 580 320,00 – питание;

по коду БК 021 0702 01203R3040 612 – 2 282 280,00 - питание 1-4 кл.;

по коду БК 021 0709 0130293080 612 4М – 438 764,00 – летний лагерь

по коду БК 021 0709 0130221200 612 01010 – 137 643,37 – трудоустройство обучающихся и ЛТО.

в 2026 году 4 002 816,82 (четыре миллиона две тысячи восемьсот шестнадцать) рублей 82 коп.

по коду БК 021 0702 015ЕВ51790 612 – 563 809,45-советники;

по коду БК 021 0702 0120393150 612 59 М – 580 320,00 – питание;

по коду БК 021 0702 01203R3040 612 – 2 282 280,00 - питание 1-4 кл.;

по коду БК 021 0709 0130293080 612 4М – 438 764,00 – летний лагерь

по коду БК 021 0709 0130221200 612 01010 – 137 643,37 – трудоустройство обучающихся и ЛТО.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии⁴.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Хасанского муниципального района, источником финансового обеспечения, которых являются средства, полученные указанными учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленным постановлением администрации Хасанского муниципального округа от 04.04.2023 года № 419-па, на лицевой счет, открытый Учреждению в отделе № 2 УФК по Приморскому краю согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения

Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году ⁵ остатка Субсидии, не использованного в 2023 году ⁶, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году ⁷ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 3 рабочих дней ⁸ после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению ⁹:

4.2.4. осуществлять иные права, установленные настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением

4.3.2. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.3.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению ¹⁰, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения

4.3.3.2. иные отчеты с указанием иных документов (при необходимости).

4.3.4. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Хасанского муниципального района, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.5. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Хасанского муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году ¹¹ остатка Субсидии на

цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок не позднее 3 рабочих дней до окончания текущего финансового года.;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹²;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом¹³;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2024 году¹⁴ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению¹⁵, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 году¹⁴ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁶;

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹⁷;

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон¹⁸, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁹.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Хасанского
муниципального округа»

Место нахождения: 692701, Приморский
край, пгт Славянка, ул. Молодежная, д. 1

ИНН2531010346 КПП 253101001

Банковские реквизиты:
(л/с 03203Q47350)
р/с 03231643055480002000

Дальневосточное ГУ Банка России//
УФК по Приморскому краю
г. Владивосток

к/с 40102810545370000012
БИК 010507002

Начальник МКУ «Управление
образования»



Е.А. Алексева

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Средняя
общеобразовательная школа
пгт Зарубино Хасанского
муниципального округа»
Место нахождения: 692725,
Приморский край, пгт Зарубино,
ул. Морская, д. 1
ИНН 2531007576 КПП 253101001
Банковские реквизиты:
(л/с 21206НИ8950)
р/с 03234643055480002000

Дальневосточное ГУ Банка
России// УФК по Приморскому
краю
г. Владивосток
к/с 40102810545370000012
БИК 010507002

Директор МБОУ СОШ
пгт Зарубино



Е.Ф. Николаева

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении из бюджета
Хасанского муниципального округа
муниципальным бюджетным
учреждениям субсидий на иные цели

Приложение № 1
к Соглашению от 17.01.2024 № 42
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Перечень Субсидий ¹

| N п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии ² | Сведения о нормативных актах ³ | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии) | | | Код Субсидии ⁴ | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
|----------|--|---|---|--|---------------|----------------|------------------------------|---|-------------|-------------|
| | | | | код глав ы | подраз дел | целевая статья | | вид расходов | на 2024 год | на 2025 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | Расходы советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в образовательных | | 021 | 07 02 | 015EB51790 | 612 | 451 047,57 | 451 047,57 | 563 809,45 |

